

CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA PARTICIPACIÓN EN LOS CURSOS, ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE, PROGRAMA DE OCIO Y ANIMACIÓN Y EVENTOS DE LA CONCEJALÍA DE JUVENTUD.

GENERAL

1. Este documento es de carácter general. Ver condiciones específicas, si las hubiera, en la información de cada curso, actividad, programa de ocio y eventos.
2. Edad:
 - Cursos y actividades de tiempo libre: tener entre 14 (cumplidos antes de la actividad) y 35 años (no pudiendo superar esta edad durante el curso). En algunos casos será necesario tener una edad mínima/máxima para poder acceder a los mismos, ésta vendrá reflejada en la información de cada curso/ actividad.
 - Programa de ocio: tener 12 años cumplidos y no superar los 35 años.
 - Eventos: Consultar condiciones en la Concejalía de Juventud.
3. Inscripciones:
 - Se llevarán a cabo online, de manera obligatoria, a través del formulario colgado en las páginas web <https://cubo.pozuelodealarcon.org/> y www.pozuelodealarcon.org
4. Precios:
 - Según ordenanza de precios públicos para la realización de actividades culturales, artísticas, educativas, de formación y de ocio y tiempo libre por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón:

Tarifa general -No empadronado

Tarifa bonificada*- Empadronado que no pueda optar a otra reducción de precio

Tarifa reducida* y ** - Empadronado que además cumpla con alguno de los siguientes:

- Familia numerosa
 - Familia monoparental
 - Carné joven
 - Pensionistas o jubilados
 - Personas con discapacidad
 - Personas en riesgo de exclusión social.
 - Personas desempleadas de larga duración (más de un año)
- Tarifa reducida* y **: trabajador municipal (y su unidad familiar)/agrupación de voluntarios de protección civil de Pozuelo de Alarcón- no empadronado que cumpla la condición .

(*) Las bonificaciones a que se refieren los apartados anteriores serán aplicables cuando el obligado al pago beneficiario de las mismas se encuentre al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y no tributarias con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. En el caso de que el solicitante sea un menor, deberán ser sus padres o tutores legales los que se hallen al corriente de pago con el Ayuntamiento. Consultar condiciones.

(**) Consultar condiciones en la Concejalía de Juventud.

5. La Concejalía de Juventud no asume responsabilidad alguna en caso de absentismo por parte del menor de edad.
6. La Concejalía de Juventud no se hace responsable de las imágenes y/o grabaciones tomadas por terceros ni del uso que puedan posteriormente realizar con ellas.

7. La inscripción en el curso/actividad/programa de ocio y animación supone la aceptación de las condiciones de inscripción.

CURSOS Y ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR*:

(La no presentación en plazo y forma de la documentación supondrá la anulación inmediata y sin previo aviso de la plaza)

La documentación será entregada en mano en el CUBO o mediante el envío por correo electrónico a la cuenta de la Concejalía de Juventud inscripcionesjuventud@pozuelodealarcon.org:

- Autorización de menores, si procede.
- **Resguardo del ingreso transferencia** (en su caso) indicando el **nombre de la persona** que participa y el **nombre del curso**:

Banco Santander Central Hispano
Titular: Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón
Nº de cuenta : ES78 0049 5185 4128 1005 9933

- **Fotocopia** del DNI del/ de la persona inscrita al curso/actividad. (si el ciudadano autoriza su consulta no será necesario aportarlo).
- **Fotocopia** del DNI del/ de la padre/ madre o tutor/a que autoriza, en el caso de ser menor de edad. (si el ciudadano autoriza su consulta no será necesario aportarlo).
- Volante de empadronamiento (si el ciudadano autoriza su consulta no será necesario aportarlo).
- **En caso de solicitar bonificación y precios reducidos, si el ciudadano no autoriza la consulta, documentación acreditativa de la condición:**
 - Certificado de estar al corriente de pago de las **obligaciones tributarias y no tributarias** con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón Familia numerosa de la Comunidad de Madrid
 - Discapacidad del participante
 - Defunción o nacimiento para el caso de Familia monoparental
 - Carné Joven de la Comunidad de Madrid o equivalente
 - Pensionista
 - Situación actual de desempleo
 - Empleado del Ayuntamiento de Pozuelo
 - Voluntario Protección Civil de Pozuelo de Alarcón

*En algunos cursos o actividades será necesario aportar documentación adicional. Ésta vendrá reflejada en la hoja informativa o ficha del curso.

ASIGNACIÓN DE LAS PLAZAS:

- Para los **cursos y actividades de tiempo libre**, se realizará por riguroso orden, teniendo en cuenta la fecha y hora de recepción del formulario y se comunicará por correo electrónico. Éste correo no es inmediato, puede llegar a ser hasta una semana después del envío del formulario.
 - Los inscritos que tengan plaza en el curso deberán formalizar su inscripción en el plazo de **2 días laborables** desde el envío del correo electrónico de confirmación de la Concejalía de Juventud. **La no presentación o envío de la documentación en forma y plazo conllevará la baja automática y sin previo aviso de la inscripción.** La concejalía podrá modificar este plazo de dos días por necesidades técnicas o ante la proximidad del inicio del curso.
 - En caso de no tener plaza, la Concejalía inscribirá al interesado en una lista de espera y le informará mediante correo electrónico de esta situación. El participante deberá esperar la confirmación de la Concejalía de que tiene plaza vacante, si procede.

Estos plazos pueden variar según la actividad o cursos. Esta información vendrá reflejada en la ficha informativa de cada curso/ actividad

- Para la participación en el **programa de ocio** no es necesario esperar confirmación de asignación de plaza, aunque sí dependerá del aforo máximo permitido en el espacio donde se realice.
- Para los cursos y actividades de tiempo libre con **preinscripción** se realizará **sorteo** (consultar condiciones de inscripción y documentación a presentar específica en su ficha informativa).
- En el momento de la inscripción los interesados deben indicar en el formulario web de la Concejalía de Juventud la tarifa a la se acogen según el cuadro de información de tarifas. En caso de señalar una tarifa que no corresponda, la Concejalía de Juventud se reserva el derecho de dar de baja a la inscripción y/o colocarla al final de la lista de espera.
- La Concejalía de Juventud establece un sistema de inscripción que da preferencia en el acceso a las plazas de sus cursos a los jóvenes empadronados en Pozuelo de Alarcón. En el caso de actividades de tiempo libre se dará preferencia a los jóvenes empadronados en Pozuelo de Alarcón y aquellos no empadronados pero acrediten estar matriculados en un centro educativo del municipio.
- La inscripción o solicitud de admisión en la actividad/ curso es **personal e intransferible**. La Concejalía de Juventud no admitirá la asignación de una plaza a otra persona distinta de la inscrita o solicitante. En caso contrario, la Concejalía de Juventud se reserva el derecho de anular todos los conceptos incluidos en el curso referentes a dicha plaza sin previo aviso.
- En caso de no cumplir alguno de los requisitos de la inscripción o falsear alguno de los datos requeridos para la realización del curso/ actividad, la Concejalía se reserva el derecho de anulación automática de la plaza, sin previo aviso.
- Si la inscripción no alcanza el **50%** de las **plazas** una semana antes del comienzo del curso/ actividad, ésta **podrá anularse**.

DESARROLLO DEL CURSO/ ACTIVIDAD:

- Al formalizar la inscripción en los cursos/actividades, el interesado o su padre/madre o tutor se hacen responsables de encontrarse en las condiciones físicas adecuadas para la realización de los mismos.
- En los cursos que corresponda, se procederá a dar de baja al participante sin previo aviso y a la ocupación de su plaza cuando existan 3 faltas de asistencia continuadas y no justificadas. Esa plaza no podrá ocuparse con un alumno de la lista de espera faltando 4 clases para la finalización del curso.
- El interesado que acceda al curso una vez comenzado, deberá consultar la cantidad a abonar. El importe se calculará según las horas que resten a la finalización del curso. No será posible acceder a un curso con diploma una vez superado el porcentaje obligatorio de asistencia.
- **Bajas o anulaciones:** según lo estipulado en la Ordenanza de precios públicos por la realización de actividades culturales, artísticas, educativas, de formación y de ocio y tiempo libre por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

“Procederá la devolución de las cuotas de inscripción en caso de bajas justificadas laborales o por enfermedad debidamente acreditadas que impidan la asistencia al curso o actividad. En ningún caso procederá la devolución de dichas cuotas en el caso de que la baja se produzca durante el desarrollo del curso o actividad. La solicitud de devolución deberá presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con un mínimo de siete días de antelación al comienzo del curso o actividad adjuntando la documentación necesaria y requerida en cada convocatoria, donde además especificará la cuantía de la devolución solicitada y la fecha en la que se impartirá el curso o actividad”.

- Los cursos/ actividades están sujetos a modificación por causas de fuerza mayor y/o caso fortuito no imputable a la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. Dicha modificación se comunicará a la persona inscrita por correo electrónico y/o mensaje de texto al teléfono móvil. **La Concejalía de Juventud no se responsabilizará de la no recepción o no lectura de dichas comunicaciones por parte del participante.** La Concejalía se reserva el derecho de modificar las fechas y horarios previstos, siempre y cuando esa modificación sea por causa ajena a la organización.
- En el caso de las actividades y cursos de Cocina o aquellos que conlleven manipulación y/o ingesta de alimentos, la Concejalía no se hace responsable de las posibles intolerancias o alergias alimentarias no comunicadas del participante.
- Para obtener el diploma acreditativo de realización de un curso, así como los títulos, se tendrá en cuenta el porcentaje de asistencia al mismo. Aunque se aprueben los exámenes o pruebas del curso, **si se ha superado el porcentaje de horas de faltas** no se tendrá derecho al diploma/título. En los

cursos de movimiento (pilates, bailes...), cocina y música no se entregará diploma. En ningún caso se realizará diploma de cursos inferiores a 20 horas.

SI EL CURSO EN EL QUE ESTÁS INSCRITO TIENE LAS SIGUIENTES HORAS	EL PORCENTAJE AL QUE DEBES ASISTIR OBLIGATORIAMENTE ES EL SIGUIENTE
DE 20 A 79 HORAS	90%
DE 80 HORAS EN ADELANTE	80 %

En los cursos, aunque las faltas se justifiquen se no contabilizarán como horas para el recuento final de asistencia.

- Los alumnos podrán salir fuera del aula indicada para realizar el curso/actividad en exteriores del municipio.
- Los datos recogidos en las hojas informativas de los cursos/ actividades son válidos salvo error u omisión.

Concejalía de Juventud – CUBO Espacio Joven
C/ San Rafael, 2. Pozuelo de Alarcón

Lunes a viernes de 9:00 a 14:00 h. y de 16:00 a 19:30 h.

inscripcionesjuventud@pozuelodealarcon.org

c.juventud@pozuelodealarcon.org , www.pozueloalcubo.es www.pozuelodealarcon.org Tel.: 91 352 70 80